**Procès-verbal de la réunion du Conseil Municipal de la commune de Mont-Dauphin**

**Séance du 08 décembre 2017**

Convocation du 01/12/2017

Ouverture de la séance à 18 h 30 sous la présidence du Maire, Gilbert FIORLETTA

Présents : FERRARIS Marc (arrivé à 18 h 40, avant le vote de la délibération n°3) , BOREL Jacqueline, adjoints au Maire, RAITBERGER François, COTTIN Gilles, PELLETIER Vincent et BONFORT Laure, Conseillers Municipaux

Absents : OTTOMANI Maurice ayant donné pouvoir à Mme BOREL,

Séance levée à 19 h 40

Secrétaire de séance : RAITBERGER François

**ORDRE DU JOUR**

**1/ Secrétariat de séance et vote du PV de la réunion du 06 octobre 2017**

Secrétariat de séance : François RAITBERGER assure le secrétariat de séance.

Vote du PV du 06/10/2017 : **approuvé par 7 voix pour.**

**2/ opérations de recensement de la population en 2018**

En vue de procéder aux opérations de recensement de la population en 2018, le Maire propose de délibérer sur la nomination d’un coordonnateur et la création d’un emploi d’agent recenseur.

* Nomination d’un coordonnateur communal

Le Maire propose de nommer la secrétaire en qualité de coordonnateur communal. Le coordonnateur bénéficiera d’heures complémentaires si nécessaire, équivalentes aux heures consacrées aux opérations de recensement, en sus de ses horaires habituels de travail.

* Création d’un emploi d’agent recenseur

Le Maire propose de créer un emploi d’agent recenseur pour la période courant du 4 janvier au 17 février 2018 ; il propose de rémunérer cet agent de la façon suivante : indemnité forfaitaire de 400 € bruts plus une somme de 20 € bruts par séance de formation.

**Le Conseil Municipal, par 7 voix pour, adopte les délibérations ci-dessus. Il est précisé que l’agent recenseur sera Emmanuel BOREL, employé communal, qui a déjà effectué le précédent recensement.**

**3/ Modification des statuts de la CCGQ – ajout de la compétence eaux pluviales**

Le Maire propose au CM de délibérer sur l’ajout de la compétence eaux pluviales, aux statuts de la Communauté de Communes du Guillestrois et du Queyras (CCGQ).

**Le Conseil Municipal, par 8 voix pour, approuve la nouvelle rédaction des statuts de la CCGQ,** comme précisé ci-après : au 6° des compétences optionnelles, partie « assainissement » des statuts, « sont définis d’intérêt communautaire » est ajouté le paragraphe suivant, alinéa c/ *Le service public de gestion des eaux pluviales urbaines comprenant* *la collecte, le transport, le stockage et le traitement des eaux pluviales des aires urbaines hors eaux de ruissellement de la voirie et des dépendances de voirie.*

*Les ouvrages inclus dans cette compétence : les réseaux de collecte, branchements et regards annexes au réseau de collecte des eaux pluviales des limites du domaine public jusqu’au rejet au milieu naturel ou dans un fossé ou canal d’arrosage.*

*Sont exclus de cette compétence les ouvrages recevant uniquement les eaux de voirie comme les grilles, les avaloirs, les pièges à eaux, les fossés de bords de route, les caniveaux, les passages busés ou les noues ».*

**4/ Avenant à la convention enfance jeunesse (CEJ) signée avec la CAF**

Le Maire explique que, suite à la création d’un accueil de loisirs sans hébergement extrascolaire par la commune de Saint Crépin, sur le territoire de la CCGQ, un avenant au CEJ doit être signé.

Cette nouvelle action, portée par la Commune de St Crépin, n’a aucune conséquence sur les actions inscrites au CEJ pour les autres collectivités, le Maire précisant que Mont-Dauphin n’a pas d’action inscrite au titre de ce contrat.

**Le CM autorise le Maire à signer l’avenant au CEJ, tel que vu ci-devant, par 8 voix pour.**

**5/ Vente de l’ancien copieur et décision modificative y afférente**

Le Maire indique que l’ancien copieur, acquis en 2008, ne pouvait plus être couvert par le contrat de maintenance depuis le mois d’octobre. Aussi, et suite à l’acquisition d’un nouveau copieur, il convient de sortir de l’actif l’ancien matériel.

D’autre part, cet ancien copieur étant toujours en état de fonctionnement et avec quelques consommables d’avance, celui-ci peut être vendu, au prix de 300 €. L’entreprise La Forge Grafic à Mont-Dauphin s’est déclarée intéressée.

**Le Conseil Municipal, par 8 voix pour, acte la sortie de l’état de l’actif du photocopieur MINOLTA acquis en 2008 pour la somme de 5977.61 € TTC et charge le Maire :**

* de procéder à la vente du photocopieur, pour un montant de 300 €, et de signer tous documents pour ce faire
* de passer les écritures nécessaires à la sortie de ce matériel de l’état de l’actif
* d’inscrire au budget la décision modificative suivante :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dépenses** | | | | | |
| section I ou F | Chap | cpte | op | montant | libellé |
| I | 21 | 2183 | 49 | 300 | matériel de bureau et mat informatique |
| **Recettes** | | | | | |
| section I ou F | Chap | cpte | op | montant | libellé |
| I | 24 | 24 | OPF | 300 | produit des cessions d'immobilisations |

**6/ Aide aux activités extra scolaires 2017/2018**

Il est proposé, comme les années précédentes d’allouer 45 € par enfant. Cette somme, versée aux associations, est ensuite déduite de la part payée par les parents.

**Le Maire donne la liste des enfants bénéficiaires, approuvée par 8 voix pour :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Liste des enfants - aides activités extra scolaires - année 2017/2018** | | |
| **association** | **nom des enfants** | **montant alloué** |
| **Ecole de musique du Guillestrois** | COSNEFROY Manon | 45,00 |
| ESTELA Caïleen | 45,00 |
| FEUILLASSIER Lilas | 45,00 |
| FEUILLASSIER Zoé | 45,00 |
| GASSELIN Cloé | 45,00 |
| GASSELIN Lucas | 45,00 |
| MONTFORT Ninon | 45,00 |
| NEVEU Evan | 45,00 |
| ***Total Ecole de Musique*** | ***360,00*** |
| **Centre Socioculturel des Ecrins** | LUMINEAU Othilie | 45,00 |
| ***Total Centre Socioculturel des Ecrins*** | ***45,00*** |
| **VELOROC** | ALBALAT Alexis | 45,00 |
| BARBEROUSSE Audouan | 45,00 |
| PITSAER Anselme | 45,00 |
| PITSAER Maxence | 45,00 |
| ***Total VELOROC*** | ***180,00*** |
| **Rugby Club Queyras** | MONTFORT Arthur | 45,00 |
| NEVEU Titouan | 45,00 |
| ***Total Rugby Club Queyras*** | ***90,00*** |
| **LES PORTES DU GUIL** | PUY Virgile | 45,00 |
|  | ***Total les Portes du Guil*** | ***45,00*** |
| **JUDO CLUB Guillestrois** | PUY Gaspard | 45,00 |
| ***Total judo club*** | ***45,00*** |
| **EMVOLI05** | BRIARD Lory | 45,00 |
| ***Total EMVOLI05*** | ***45,00*** |
| **ASCEN DANSE** | EYMARD Luna | 45,00 |
| ***Total Ascen Danse*** | ***45,00*** |
| **ECOLE D'EQUITATION DU LAC** | FOUGNON COUTON Plume | 45,00 |
| ***Total école d'équitation du Lac*** | ***45,00*** |
| **CLUB ALPIN Français GUILLESTROIS** | MAILLET Melchior | 45,00 |
| ***Total CAF Guillestrois*** | ***45,00*** |
| **CLUB BASKET Guillestre** | ALBALAT Bastien | 45,00 |
| ***Total Club Basket Guillestre*** | ***45,00*** |
| **TOTAL GENERAL 22 enfants x 45 €** | | **990,00** |

**7/ Demandes de subvention pour la réfection partielle de la toiture de Campana**

Le Maire indique que les devis seront reçus pour le 15/12. Il est apparu nécessaire de faire analyser des sortes de sécrétions qui apparaissent sur les planches à l’intérieur du grenier. En fonction des résultats de cette analyse un traitement devra, peut-être, être envisagé.

Le Maire indique qu’il s’agit de refaire la partie encore en ardoises de la toiture. La couverture sera réalisée en bacs acier, et isolée. Pour percevoir les subventions, on doit respecter les préconisations quant aux normes thermiques.

Sur un montant prévisionnel estimé à 65 000 € HT, 38 500 € correspondant à l’isolation, sont financés à 80 % par l’Etat/Pays du Grand Briançonnais au titre de l’amélioration énergétique. Il reste à trouver des financements sur la partie « couverture ».

**Le Conseil Municipal, par 8 voix pour, charge le Maire de solliciter la Région et le Département pour une aide la plus élevée possible.**

**DELIBERATION AJOURNEE - nouveau régime indemnitaire RIFSEEP**

En l’absence de réponse du Centre de Gestion à ce jour, la délibération est ajournée.

Les actions en place (primes ou indemnités) n’ont plus cours, un nouveau régime d’indemnisation, conforme à celui qui existe pour les fonctionnaires d’Etat, doit être institué.

Sur le principe, et sous réserve de la réponse positive du Centre de Gestion, l’avis du conseil municipal est favorable, sachant que les montants des primes ou indemnités n’évoluent pas par rapport à ce qui existait auparavant.

**8/ Compte rendu des décisions prises par le Maire**

Le Maire rend compte des décisions qu’il a prises en vertu de la délégation qui lui a été accordée par le Conseil Municipal, en date du 29 avril 2014 :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Décisions prises entre le 05 septembre et le 29 novembre 2017** | | | |
| **date** | **contractant** | **objet** | **budget affecté** |
| 08/09/2017 | Cie Conte | signature avenant 2017 à la convention cadre pluri annuelle d’objectifs – manifestation 2017 – subvention de 8000 € | C |
| 20/09/2017 | N. RAVEAUD | signature avenant n°1 à la convention 2017/2018 du 28/08/2017 – location 2 journées supplémentaires – montant 16 € | C |
| 26/09/2017 |  | Décision de virement de crédits cptes 6811/022 – pour dotation aux amortissements | Eau |
| 10/10/2017 | SA VISAGES | Convention location salle le 10/10/2017 prix 30 € ½ journée | C |
| 29/10/2017 | JVS | Signature contrat dispositif de télétransmission des actes – 260 € HT/an | tous |
| 07/11/2017 | L. MAGLIANO | Signature convention location salle de conférences le 19/11/2017 – prix 40 € | C |
| 14/11/2017 | L. MAGLIANO | décision annulant celle du 07/11/2017 – erreur sur le prix de la location qui sera de 30 € (tarif associations) | C |
| 17/11/2017 |  | virement de crédits au cpte 701249/reversement à l’agence de l’eau – montant 0.50 € | E |
| 17/11/2017 | BNP PARIBAS LEASE GROUP | Signature d’un contrat de location pour le combiné copieur/imprimante/scanner et pour l’installation et la fourniture téléphonie – durée irrévocable de 63 mois – 21 loyers à échéance trimestrielle de 504 € HT | Tous |
| 20/11/2017 |  | décision de virement de crédits du compte 022 (dépenses imprévues/fonct.) au cpte 7398 pour la somme de 1108.46 € - remboursement de la taxe finale sur la consommation d’électricité allouée par le SYME à la commune et reversée au SIGDEP. Opération « blanche » | C |
| 23/11/2017 | AUVRAY Daniel | avenant au bail conclu entre la commune et la SARL Atelier Acacia ; par suite de la dissolution amiable de la SARL, le nom du preneur devient AUVRAY Joseph avec un statut d’auto entrepreneur – les clauses du bail d’origine demeurent inchangées |  |
| 25/11/2017 | SMACL | signature de contrats d’assurance avec SMACL Assurances pour les risques suivants : véhicules à moteur, protection juridique, protection fonctionnelle, responsabilités, dommages aux biens – date de prise d’effet : 01/01/2018 - cotisation annuelle à la date de signature : 3293.12 €., contre 4760.19 € HT, en 2017 pour la même couverture par GENERALI et GROUPAMA. Rupture des contrats avec ces assureurs au 31/12/2017 |  |
| 25/11/2017 | SMACL | signature du nouveau contrat « risques statutaires » avec SMACL Assurances ALEASSUR – cotisations de 1.60 %/agents IRCANTEC et de 6.24 %/agents CNRACL |  |
| 29/11/2047 | Bureau VERITAS | Signature d’un contrat « diagnostic du parc locatif communal » afin de répondre aux obligations faites aux bailleurs de remettre un certain nombre de diagnostics à la signature des baux :   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **missions** | **logements concernés** | **validité du rapport** | **PU HT par**  **logement** | | diagnostic amiante | PC délivré avant 1997 | illimitée | 200 € | | constat de risque d’exposition au plomb | PC délivré avant 1949 | 6 ans ou illimitée si seuil de concentration inf. à 1mg/cm² | 150 € | | état de l’installation intérieure d’électricité | PC délivré avant 1975 ET si l’installation électrique a + de 15 ans | 6 ans | 100 € | | état installation intérieure de gaz | nous ne sommes pas concernés |  | 80 € | | diagnostic performance énergétique | logement occupé au moins 4 mois/an | 10 ans | 200 € | | C |
| 29/11/2017 | LHERMITTE BOMMELAER | signature d’un bail à loyer/logement à Campana – montant du loyer 480 €/mois | C |

**9/ opération aide à l’achat de vélos à assistance électrique – liste des bénéficiaires**

Monsieur le Maire rappelle au Conseil Municipal sa délibération du 04 avril 2017, par laquelle était prévu le financement de l’aide à l’achat de vélos à assistance électrique, par le biais du Pôle d’Equilibre Territorial et Rural du Briançonnais, des Ecrins, du Guillestrois et du Queyras, et le Parc Naturel Régional du Queyras, co-lauréats de l’appel à projet « Territoire à énergie positive pour la croissance verte (TEPCV) ».

Ce dispositif Territoire à Energie Positive pour la Croissance Verte permet de mobiliser des dotations spécifiques pour soutenir les actions contribuant à l’atteinte des objectifs nationaux de transition énergétique pour la croissance verte et, à ce titre, l’achat de vélos à assistance électrique (VAE).

Après publicité (affichage et distribution du règlement dans les boîtes aux lettres des habitants du village°, 9 candidats ont postulé et présenté un dossier complet. Le principe de l’aide étant le suivant : pour l’achat d’un VAE, l’Etat par le biais du Pays du Grand Briançonnais finance 400 € et la commune ajoute 100 € (montant minimum d’achat 1500 €). L’enveloppe prévue était de 10 vélos, soit 4000 € de l’Etat/Pays du Grand Briançonnais et 1000 € de la Commune.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Bénéficiaire** | **Aide Etat/TEPCV** | **Aide Mairie** | **Total** |
| FREZET Marie-Françoise | 400.00 | 100.00 | 500.00 |
| COTTIN Gilles | 400.00 | 100.00 | 500.00 |
| DEFOSSEZ Elise | 400.00 | 100.00 | o500.00 |
| COTTIN Cécile | 400.00 | 100.00 | 500.00 |
| FREZET Claude | 400.00 | 100.00 | 500.00 |
| LYON-CAEN Mathilde | 400.00 | 100.00 | 500.00 |
| PIATON Cyr | 400.00 | 100.00 | 500.00 |
| RAITBERGER François | 400.00 | 100.00 | 500.00 |
| FIORLETTA Nicole | 400.00 | 100.00 | 500.00 |
| **TOTAL** | **3 600.00** | **900.00** | **4 500.00** |

**Le Conseil Municipal, par 5 voix pour et 3 abstentions (MM FIORLETTA, COTTIN et RAITBERGER) arrête la liste des bénéficiaires telle que présentée ci-devant.**

**Le Conseil Municipal souhaite également qu’il soit procédé à un nouvel affichage pour le vélo restant, les crédits étant prévus pour 10 vélos.**

**QUESTIONS DIVERSES**

Cantine scolaire à Eygliers

Le Maire fait part au Conseil de la demande de Madame le Maire d’Eygliers (dont l’école accueille les enfants de Mont-Dauphin), quant au fonctionnement de la cantine scolaire. En effet, de plus en plus d’enfants mangent à la cantine et il est nécessaire qu’une personne supplémentaire assure la surveillance des repas. En effet, la cantine accueille en moyenne 43 enfants, dont 12 de Mont-Dauphin. Afin que la surveillance soit correctement assurée, la Mairie d’Eygliers a dû recourir à un renfort d’une heure 4 jours par semaine.

Dans ces conditions, il est demandé au Conseil Municipal de Mont-Dauphin de trouver une solution pour atténuer la charge de la Commune d’Eygliers.

M. Ferraris propose une solution qui consisterait à ce qu’un parent de Mont-Dauphin assure cette permanence d’une heure, par rotation. Au final, cela représenterait un jour (1 heure) de garde pour 2 mois, par famille.

Après discussion, le Conseil Municipal convient qu’il est nécessaire d’organiser une rencontre commune Eygliers/Mont-Dauphin pour trouver la bonne solution.

Bal perché

La MJC de Briançon a pris contact avec le Maire afin d’organiser sur 3 à 4 jours, la manifestation « bal perché » à Mont-Dauphin, au moment des feux de la St Jean. Il s’agit d’un grand bal folk. Un chapiteau serait installé près de l’Eglise, ou sur le terre-plein derrière le cimetière.

J. Borel propose le terrain de la glacière : G. Fiorletta objecte que cela se trouve à trop grande proximité des habitations.

G. Cottin demande si l’on ne peut pas envisager d’utiliser au maximum le Cavalier 104, justement pour des évènements comme celui-ci. G. Fiorletta répond qu’en l’absence d’eau et d’électricité, c’est compliqué. En fin de compte, il semble que la Place de l’Arsenal pourrait convenir à tout le monde.

Il est proposé de convenir des dates avec le Comité des Fêtes.

M. Ferraris prévient qu’il faut s’attendre à ce que des gens campent dans le village, aussi il préconise de débriefer les organisateurs en amont quant au problème du camping sauvage.

Il faudra également anticiper le problème des toilettes : prévoir ceci avec la MJC.

Course de « vinaigrette »

Un projet de course de vinaigrette (ancienne voiture à deux roues, dotée de ressorts, analogue à une chaise à porteurs) a été présenté au Maire, par l’association Folies Fogarty. Cette course relierait Mont-Dauphin à Briançon (en utilisant les routes secondaires), et fonctionnerait en relais. La vinaigrette serait supposée transporter le masque de fer.

Pour la première année, il n’y aura qu’une seule voiture, et les années suivantes, il y en aurait davantage.

L’idée parait originale au Conseil Municipal qui donne son feu vert, d’autant qu’aucun financement n’est demandé à la Commune.

Anniversaire des 10 ans de l’inscription des sites Vauban sur la liste du patrimoine mondial de l’UNESCO

* Pour cet anniversaire, le Maire propose une rencontre avec l’ensemble des associations du village, afin de voir ce qui peut être organisé.

Le Maire est chargé de proposer une date de rencontre entre les élus et les associations.

* Projet de statue : le Maire indique avoir vu sur un site Vauban une très belle statue en bronze de Vauban. Il a contacté l’artiste qui propose une statue de 1.80 m en bronze pour 38 000 €. Le Maire demande au Conseil Municipal son accord pour chercher des financements (mécénat et autres) ; s’il trouve suffisamment d’argent, il propose au Conseil Municipal de l’autoriser à commander cette statue.

M. Ferraris trouve le projet un peu déplacé par rapport à nos moyens ; il pense qu’il est possible de « marquer le coup » autrement.

G. Cottin est du même avis.

Après discussion, le Conseil Municipal est dubitatif et convient de réfléchir encore.

Après un tour de table, la séance est levée à 19 h 40.

Fait à Mont-Dauphin, le 15 janvier 2018.

Approuvé le ……………………………..

Par le Maire Par le secrétaire de séance

**Gilbert FIORLETTA** **François RAITBERGER**